

دستورالعمل استفاده از پیمانکاران دست دوم

- ۱- پیمانکار حق واگذاری پیمان به دیگران را ندارد.
 - ۲- پیمانکار می‌تواند به منظور تسهیل و تسریع در اجرای قسمت یا قسمت‌هایی از عملیات موضوع قرارداد، پیمان‌هایی با پیمانکاران جزء ببندد، مشروط به آن‌که آنان را از واگذاری کار به دیگران ممنوع کند. در این صورت قبل از واگذاری کار به پیمانکار دست دوم پیمانکار اصلی باید تأییدیه دستگاه نظارت را کسب نماید. این واگذاری نباید از پیشرفت کار طبق برنامه زمانی اجرای کار بکاهد، و به هر حال، به هیچ روی، از مسئولیت و تعهدات پیمانکار نمی‌کاهد.
- پیمانکار مسئول تمام عملیاتی است که توسط پیمانکاران جزء یا کارکنان آن‌ها انجام می‌شود. در پیمان‌های بین پیمانکار و پیمانکاران جزء باید نوشته شود که در صورت بروز اختلاف بین آن‌ها، کارفرما حق دارد، در صورتی که مقتضی بداند، به مورد اختلاف رسیدگی کند. پیمانکار و پیمانکار جزء نیز می‌پذیرند که نظر کارفرما در این مورد قطعی است و تعهد می‌کنند که الزاماً آن را اجرا کنند.
- هرگاه در پرداخت مطالبات پیمانکاران جزء با توجه به شرایط درج شده در پیمان آن‌ها، تأخیری روی دهد، در صورتی که پیمانکار جزء، تعهدات خود را براساس پیمان تنظیمی خود با پیمانکار کاملاً انجام داده و کار او مورد قبول باشد، کارفرما می‌تواند بنا بر تقاضای پیمانکار جزء، با حضور نماینده پیمانکار، به کار او رسیدگی کند. اگر در اثر این رسیدگی، پیمانکار جزء طلبکار شود و پیمانکار از پرداخت آن خودداری کند، کارفرما حق دارد طلب پیمانکار جزء را برای کارهایی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، از محل مطالبات پیمانکار بردارد. در صورتی که با اخطار کارفرما، پیمانکار یا نماینده او برای رسیدگی حاضر نشوند، کارفرما رسیدگی می‌نماید و به شرح پیشگفته عمل می‌کند و این عمل قطعی و غیرقابل اعتراض است.
- هرگاه پس از فسخ یا خاتمه پیمان، پیمانکاران جزء، مطالباتی از پیمانکار داشته باشند، کارفرما به شرح پیشگفته موضوع را رسیدگی می‌نماید. اگر پس از رسیدگی و تهیه صورتحساب نهایی، پیمانکار مطالباتی داشته باشد، کارفرما می‌تواند طلب پیمانکاران جزء را از محل مطالبات پیمانکار بردارد.
- ۳- پیمانکار موظف است رعایت کلیه قوانین و مقررات مربوط به کار و امور اجتماعی و ... و همچنین دستورالعمل‌ها و ضوابط عملیاتی و اجرایی شرکت فولاد مبارکه را در موافقت‌نامه‌هایی که پیمانکار جزء (دست دوم) منعقد می‌نماید، لحاظ نماید و پیمانکار جزء (دست دوم) نیز موظف به رعایت آن‌ها می‌باشد. بدیهی است در صورت عدم رعایت مقررات و دستورالعمل‌ها مسئولیت با پیمانکار می‌باشد و طبق ضوابط شرکت فولاد مبارکه با پیمانکار برخورد می‌گردد. در ضمن پیمانکار اصلی موظف است یک نسخه از قرارداد منعقد با پیمانکار جزء را به کارفرما تحویل نماید.

تبصره ۵: کارفرما می‌تواند در صورت صلاحدید و براساس تشخیص خود رأساً مداخله نموده و آن

قست از قوانین و یا مصوبات ابلاغی اجرا نشده توسط پیمانکار دست دوم، را رأساً و یا توسط نماینده منتخب خود اجرا نماید و کلیه هزینه‌های مشتمل شده را از محل مطالبات و یا سپرده‌های پیمانکار اصلی به اضافه ۱۵٪ تأمین و برداشت نماید.

بدیهی است پرداخت صورت وضعیت‌های پیمانکار منوط به پرداخت کلیه حقوق و مزایا طبق قوانین کار و امور اجتماعی پرسنل پیمانکار دست دوم می‌باشد و پیمانکار موظف است لیست پرداخت حقوق و مزایای پیمانکار دست دوم را نیز همه ماهه ضمیمه صورت وضعیت‌ها نماید.

۴- پیمانکاران دست دوم و ... موظف می‌باشند پرسنل خود را نزد یک شرکت بیمه‌ای معتبر تحت پوشش بیمه‌های عمر، حادثه، مسئولیت مدنی و بیمه تکمیلی (کارکنان و افراد تحت تکفل) قرار دهند.

۵- پیمانکاران دست دوم و ... موظف می‌باشند ضمن اعلام خط‌مشی ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی خود در قالب HSE PLAN در پیاده‌سازی و نگهداری نظام‌های مدیریتی از جمله نظام مدیریت بهداشت حرفه‌ای و ایمنی (OHSAS ۱۸۰۰۱) و نظام مدیریت زیست محیطی (ISO ۱۴۰۰۱) در فولاد مبارکه با پیمانکار اصلی و کارفرما نهایت همکاری را نمایند.

۶- به منظور حفظ سلامت روانی و پیشگیری از وقوع حوادث احتمالی، پیمانکار دست دوم و ... ملزم به پرداخت به موقع حقوق و مزایا و سایر موارد مرتبط در قانون کار می‌باشند در این زمینه پیمانکار اصلی مسئولیت نظارت مستقیم را دارد. در غیر این صورت کارفرما خود رأساً حقوق و مزایای پرسنل را پرداخت و هزینه آن را با احتساب ۲۰٪ جریمه به حساب پیمانکار اصلی منظور می‌نماید.

۷- تأمین ایاب و ذهاب سنگین اعم از اتوبوس و مینی‌بوس پرسنل پیمانکار دسته دوم و ... به عهده خودشان می‌باشد. بدیهی است در این خصوص پیمانکاران باید قبل از هر اقدامی با مراجعه به واحد خدمات عمومی در صورتی که ظرفیت استفاده از سرویس‌های شرکت فولاد مبارکه پر نشده باشد با پرداخت هزینه مجوز استفاده از این سرویس‌ها را دریافت نمایند.

تبصره ۱: به هیچ عنوان پیمانکاران دست دوم و ... حق استفاده از وانت را برای ایاب و ذهاب پرسنل خود ندارند.

تبصره ۲: سرویس‌های ایاب و ذهاب سنگین باید مورد تأیید واحد ایمنی و بهداشت و ترافیک شرکت فولاد مبارکه باشند.

تبصره ۳: شرکت فولاد مبارکه هیچگونه مجوزی برای خودروهای سبک جهت ایاب و ذهاب پرسنل پیمانکار صادر نمی‌کند.

۸- پیمانکاران دست دوم و ... متعهد می‌گردد که روزانه یک وعده غذای گرم جهت کارکنان خود تأمین نمایند. بدیهی است در این خصوص پیمانکاران باید با مراجعه به واحد خدمات عمومی پس از پرداخت هزینه نسبت به تهیه بن غذا اقدام نمایند.

تبصره ۱: پیمانکار دست دوم و ... موظف هستند غذای گرم مورد نیاز کارکنان خود را از رستوران اختصاصی پیمانکاران طبق گردشکار مربوطه و با هماهنگی واحد خدمات عمومی در شرکت فولاد مبارکه تأمین نمایند.

تبصره ۲: در صورتی که هزینه ایاب و ذهاب و غذای پرسنل پیمانکار اصلی مطابق قرارداد در تعهد کارفرما باشد، پیمانکار دست دوم و ... باید با مراجعه به واحد قراردادها و واحد خدمات عمومی چنانچه این مورد شامل پرسنل آن‌ها نیز گردد مجوز استفاده از غذا و ایاب و ذهاب رایگان را دریافت نمایند.

۹- پیمانکاران دست دوم و ... موظف به تخصیص بن ماه مبارک رمضان جهت کلیه پرسنل خود همانند پرسنل سایر پیمانکاران می‌باشند.

۱۰- پیمانکاران دست دوم و ... بایستی ناهارخوری و رختکن مناسب جهت پرسنل خود تهیه نمایند. در هر صورت پیمانکار اصلی موظف به رعایت کرامت انسانی بوده و در صورت عدم رعایت مسائل مربوطه مشمول پرداخت جریمه می‌گردد.