



شرکت فولاد مبارکه

فرم ارزیابی کیفی (تعمیرات خارج از فنس فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۱ از ۱۴

شماره مناقصه : ۴۸۶۳۷۱۹۶

برآورد مناقصه : -/۳۳۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

موضوع مناقصه : انجام تعمیر و بازسازی پینس های جرثقیل شرکت فولاد مبارکه (در کارگاه پیمانکار)

ضمن عرض سلام؛

از اینکه تمایل خود را جهت همکاری با مجتمع فولاد مبارکه اصفهان اعلام می‌دارید کمال تشکر را داریم.

لطفاً با توجه به نوع فعالیت خود، نسبت به تکمیل اطلاعات مندرج در چک لیست زیر اقدام فرمایید. تأمین کننده (مدیر عامل یا رئیس هیئت مدیره) متعهد می‌باشد کلیه موارد مندرج در فرم را تکمیل و به امضاهای مجاز رسانده و همچنین به مهر شرکت ممهور گرداند.

در صورت نیاز به اطلاعات بیشتر می‌توانید با شرکت فولاد مبارکه اصفهان (شماره تلفن مندرج در آگهی) تماس حاصل فرمایید.

اطلاعات عمومی

موضوع اساسنامه (*):

مشخصات پیمانکار:

نام قانونی (شرکت):

تاریخ تاسیس: / /

کد تأمین کننده:

نوع مالکیت: ☐ دولتی ☐ خصوصی ☐ تحت پوشش

وضعیت حقوقی/حقیقی: ☐ سهامی عام ☐ سهامی خاص ☐ مسئولیت محدود ☐ سایر با ذکر نام:

گرایش و رتبه بندی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور :

آدرس (ها) و خطوط ارتباطی شرکت، شعب و نمایندگی (ها)، شرکت مادر و گروه شرکت های وابسته:

نوع آدرس	استان	شهر	آدرس	تلفن به همراه کد	فاکس	تلفن همراه	پست الکترونیکی
دفتر مرکزی							
کارخانه یا کارگاه							

*در صورت عدم انطباق موضوع اساسنامه با موضوع فراخوان، پیمانکار مورد ارزیابی کیفی قرار نگرفته و شرکت فولاد مبارکه هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت

لیست اسناد و مدارک عمومی ارزیابی کیفی مناقصه گران که می بایست تحویل کارفرما گردد.



(تعمیرات خارج از فنس فولاد)

صفحه ۲ از ۱۴

مناقصه گران محترم ؛ لطفاً مستندات به صورت ۴ فایل جداگانه با تیتیر های توان اجرایی (تجربه و سابقه)، توان مالی توان تجهیزاتی و توان مدیریتی به صورت PDF به ترتیب ردیفهای جداول مندرج در این فایل در سیستم بارگذاری گردد. در غیر اینصورت ترتیب اثر داده نخواهد شد.

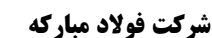
چک لیست مناقصه گران							
وضعیت کنترل اسناد			چک لیست مناقصه گران				
وضعیت کنترل اسناد			چک لیست مناقصه گران				
نام فرم ارزیابی	عنوان سند / مدرک / گواهی	ارائه گردید	ارائه نگردید	تکمیل است	ناقص است	عدم ارائه	توضیحات
اسناد و مدارک عمومی ارزیابی کیفی مناقصه گران	۱	نامه درخواست شرکت متقاضی / مناقصه گر جهت شرکت در مناقصه					
	۲	اساسنامه شرکت *برای مناقصاتی که موضوع قرارداد در کارگاه پیمانکار انجام میگردد ارسال پروانه ی بهره برداری الزامی میباشد.					
	۳	روزنامه رسمی آگهی تاسیس شرکت					
	۴	روزنامه رسمی آگهی آخرین تغییرات شرکت					
	۵	تصویرشناسنامه و کارت ملی آخرین اعضا هیات مدیره شرکت					
	۶	تصویر کد اقتصادی و شناسه ملی شرکت مناقصه گر					
	۷	صلاحیت اداره کار و امور اجتماعی مرتبط با موضوع مناقصه و دارای اعتبار زمانی					
	۸	تصویر گواهی تشخیص صلاحیت و رتبه بندی از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور					
	۹	گواهی نامه های سیستم های مدیریتی					
	۱۰	سوابق اجرایی پیمانکار					
	۱۱	لیست مشخصات هیات مدیره و افراد کلیدی در سازمان مناقصه گر					

فرم ارزیابی کیفی (تعمیرات خارج از فنی فولاد)

تاریخ:
شماره:
صفحه ۳ از ۱۴

نکات عمومی و قابل توجه :

- (الف) به منظور سهولت ارزیابی کیفی توسط کمیته فنی و بازرگانی، مناقصه گران می بایست حتما رزومه خود را به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه، کلاسه بندی نمایند :
- ۱- فهرست ۲- نامه درخواست شرکت در مناقصه ۳- اساسنامه، اظهارنامه، روزنامه رسمی، آگهی تأسیس، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی، شناسه ملی، کد اقتصادی ۴- گواهینامه‌ها و تایید صلاحیت از مراجع ذیصلاح (اداره کار و امور اجتماعی/ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور) ۵- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای اجرا شده ۶- مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کار مربوط به سوابق ۷- مستندات مربوط به توان مالی مناقصه گر ۸- مستندات مربوط به توان تجهیزاتی مناقصه گر ۹- مستندات مربوط به توان مدیریتی مناقصه گر ۱۰- آخرین صورت های مالی حسابرسی شده ۱۱- مدارک مربوطه به دیگر معیارها که به صورت مورد درخواست گردد
 - (ب) اظهارات ارائه شده در فرم‌های ارزیابی تنها با ارائه مدارک مورد نظر و مستند مرتبط با آنها قابل قبول و دارای اعتبار می‌باشد، در غیر اینصورت فاقد اعتبار خواهد بود.
 - (پ) گواهینامه تایید صلاحیت باید از لحاظ زمانی معتبر بوده و موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد.
 - (ت) ارسال مدارک و اسناد و رزومه می‌بایست متکی به اسناد مثبت‌ه بوده و در غیر اینصورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی در کمیته فنی و بازرگانی بر عهده مناقصه‌گر می‌باشد. ضمناً در صورت درخواست مناقصه‌گزار جهت بررسی بیشتر اسناد و مدارک، مناقصه‌گر موظف به ارائه اصل اسناد و مدارک به مناقصه‌گزار می‌باشد.
 - (ث) مهلت اسناد همان مهلت و تاریخ ذکر شده در سایت کارفرما بوده و کلیه مدارک می بایست تا قبل از اتمام زمان مقرر در سامانه SRM بارگزاری شود. ضمناً مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آنها نیاز به ارائه اسناد مربوطه می باشد و از طرف مناقصه‌گر به هر دلیل ارسال نگردد با مناقصه‌گر می‌باشد.
 - (ج) به هر نوع مدرک و سندی تحت عنوان رزومه یا مدارک تکمیلی، که بعد از تاریخ مقرر به این واحد تحویل گردند هیچگونه ترتیب اثری داده نخواهد شد و اعتراضات مربوطه قابل پذیرش نخواهد بود.
 - (چ) متقاضیان (مناقصه گران) در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد یا تکمیل آنها، باید تا قبل از اتمام مهلت تحویل اسناد (روزمه)، بصورت کتبی با مناقصه‌گزار مکاتبه و مدارک تکمیلی را ارائه نماید.
 - (ح) با توجه به اهمیت ارسال اسناد مرتبط با فرم‌های ارزیابی، متقاضی باید از ارسال هرگونه اسناد و مدارک غیر مرتبط با فرم‌های ارزیابی، غیر معتبر، ناقص و ناخوانا جداً خودداری نماید.
 - (خ) تمامی اسناد و مدارک می بایست به نام شرکت مناقصه‌گر بوده و استفاده از اسناد سایر شرکت‌ها ممنوع می‌باشد در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می‌باشد.
 - (د) تمامی صفحات رزومه می‌بایست توسط صاحبان امضاء مجاز مهر و امضاء گردد.
 - (ذ) به منظور ثبت و اطمینان از ارسال یا عدم ارسال اسناد توسط مناقصه‌گران و تسریع و سهولت فرآیند ارزیابی کیفی و تعیین امتیازات لازم توسط مناقصه‌گزار، مناقصه‌گر می‌بایست وضعیت کلیه اسناد و مدارک ارسالی مطابق فرم‌های ارزیابی مرتبط خود را در چک لیست ذیل (بصورت علامت ضربدر مرتبط با وضعیت) مشخص نماید.
 - (ر) در صورتیکه در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیر واقع، غیر موثق و یا ادعای نادرستی به مناقصه‌گزار ارائه شده مسئولیت‌های ناشی از عواقب آن به عهده مناقصه‌گر بوده و طبق مقررات برخورد خواهد شد.
 - (ز) در صورتیکه شرکت‌های دعوت شده به مناقصه و یا شرکت‌های که اسناد مناقصه را دریافت داشته‌اند در مناقصه شرکت ننمایند و مستندات و مدارک متقن جهت این موضوع اعلام ننمایند مناقصه‌گزار می‌تواند در مناقصات بعدی از ایشان دعوت ننماید.
 - (ژ) تکمیل کلیه اطلاعات خواسته شده در فرم‌های ارزیابی کیفی مناقصه‌گران بصورت دقیق و خوانا و ارسال مدارک و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممه‌ور به مهر و یک نسخه اسکن شده کلیه مدارک با فرمت PDF و ارسال سیستمی الزامی می‌باشد.



تاریخ:
شماره:
صفحه

وزن معیار: ۳۰٪	معیار ارزیابی: توان اجرایی (تجربه و سابقه)
----------------	--

نام فرم ارزیابی		عنوان سند/ مدرک / گواهی	چک لیست مناقصه گر		چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)		
			وضعیت کنترل اسناد	وضعیت کنترل اسناد	وضعیت کنترل اسناد		
توان اجرایی (تجربه و سابقه)	نسخ قراردادهای مشابه، مرتبط و غیرمرتبط (مستندات ۵ سال گذشته)	ارائه گردید	ارائه نگردید	تکمیل است	ناقص است	عدم ارائه	توضیحات

ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرایی) مناقصه‌گر بر اساس قراردادهای منعقد شده (صرفاً ۴ قرارداد)

این قسمت توسط مناقصه گزار تکمیل شود			این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل شود							
امتیاز نهائی	(B) امتیاز هر کار حداکثر ۲۵ امتیاز	(A) ماهیت کار مشابه ۱۰۰٪ مرتبط ۶۰٪ غیر مرتبط ۳۰٪	مبلغ هر سال قرارداد (میلیون ریال)	تاریخ پایان		تاریخ شروع		کارفرما	موضوع قرارداد / شماره قرارداد	ردیف
										۱
										۲
										۳
										۴
مجموع درصد امتیاز :										

فرم ارزیابی کیفی (تعمیرات خارج از فنی فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۵ از ۱۴

توضیحات :

۱- امتیاز مربوط به سابقه اجرایی براساس مبلغ و مشابهت هر قرارداد بشرح ذیل محاسبه می‌گردد:

مبلغ قرارداد در سال ۱۴۰۵
برآورد مناقصه در سال ۱۴۰۵ *a*b

(a) ضریب این پارامتر جهت قرارداد مشابه ۱۰۰٪، ۶۰٪ مرتبط و غیر مرتبط ۳۰٪ می باشد.

(b) با توجه به لزوم ارائه ۴ قرارداد از طرف مناقصه گران ، حداکثر امتیاز هر قرارداد ۲۵ می باشد.

۲- قراردادهای که مبلغ انجام کار برابر و بیشتر از مبلغ برآوردی مناقصه باشد حداکثر امتیاز را کسب می نماید.

تبصره ۱: در قرارداد های مشابه در صورتی که انجام کار حداقل ۷۰٪ (هفتاد درصد) مبلغ برآورد باشد حداکثر امتیاز را کسب می نماید

تبصره ۲: چنانچه شرکتی سه کار مشابه با ۷۰٪ (هفتاد درصد) امتیاز را کسب نموده باشد تمام امتیاز توان اجرایی را کسب خواهد نمود.

۳- جهت ارزیابی سوابق اجرایی براساس قرارداد منعقد ۵ سال گذشته، مناقصه گر حداقل بایستی یک کار مشابه یا مرتبط با حداقل ۴۰٪ (چهل درصد) مبلغ برآوردی داشته باشد.

۴- در صورتی که مبلغ مربوط به سالهای قبل باشد مبلغ آن به ازاء هر سال ۴۰٪ (چهل درصد) مشمول تورم سالیانه و به روز خواهد شد.

تبصره: در قرارداد های مستمر که به صورت سالیانه تمدید می گردد مبلغ آخرین سال ملاک امتیاز دهی قرار خواهد گرفت

تعاریف :

کار مشابه : کاری در رشته مورد درخواست که عین مطابق کار موضوع مناقصه باشد که امتیاز آن حداکثر ۲۰ می باشد.

کار مرتبط : کاری در رشته مورد درخواست می باشد که امتیاز آن حداکثر ۱۲ می باشد.

کار غیر مرتبط : کاری در رشته غیر مورد درخواست می باشد که امتیاز آن حداکثر ۶ می باشد.

سایر توضیحات

۱- اطلاعات قراردادهای که در جداول فوق منعکس می گردد می بایست صرفاً در خصوص ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و قراردادهای انجام شده پیش از بازه زمانی یاد شده به هیچ عنوان

ملاک امتیازدهی نبوده و تأثیری در ارزیابی نخواهد داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیر معتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.

۲- مدارک و مستندات مثبت و مرتبط با قراردادها می بایست حتماً ضمیمه فرم گردند در غیر اینصورت صرف اظهار ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد.

۳- منحصراً قراردادهایی را که فرم ارزیابی تجربه به آنها اشاره شده است پیوست و ارسال گردد.

۴- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می گردد که ۴ کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.

۵- کلیه قراردادهای ارسالی می بایست به صورت خوانا و دارای مهر و امضا طرفین باشند بصورتیکه موضوع قرارداد، شماره قرارداد، مشخصات طرفین، مدت و مبلغ به وضوح در قرارداد مشخص باشد.

۶- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای ارائه شده با شرح خدمات موضوع مناقصه، ارسال بخش شرح کار قرارداد نیز الزامی است و قید عنوان و موضوع کلی قرارداد به تنهایی مورد قبول نمی باشد.

۷- تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می بایست با اطلاعات مندرج در قراردادهای ارسالی یا مفادحساب آنها مطابقت داشته باشد.

۸- در صورت درخواست مناقصه گزار مبنی بر لزوم بررسی صحت اسناد ارسالی، ارائه اصل یا مصدق (برابر اصل) مدارک یا سایر اسناد دیگر از سوی شرکت های متقاضی الزامی است.

۹- مناقصه گران می بایست تمام ردیف های فرم ارزیابی توان اجرایی (سوابق اجرایی) را به صورت کامل و دقیق تکمیل نماید.



شرکت فولاد مبارکه

فرم ارزیابی کیفی
(تعمیرات خارج از فنس فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۶ از ۱۴

معیار ارزیابی : توان مالی

وزن معیار : ۲۰٪

چک لیست مناقصه گر						چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)	
وضعیت کنترل اسناد						وضعیت کنترل اسناد	
نام فرم ارزیابی	عنوان سند / مدرک / گواهی	ارائه گردید	ارائه نگردید	تکمیل است	ناقص است	عدم ارائه	توضیحات
توان مالی	صورت های مالی حسابرسی شده مربوط به ۳ سال گذشته						
	صورت های مالی حسابرسی نشده						
	اظهارنامه مالیاتی						
	صورت های مالی شرکت						



شرکت فولاد مبارکه

فرم ارزیابی کیفی (تعمیرات خارج از فنس فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۷ از ۱۴

ردیف	سال مالی ←			
	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	سال ۱۴۰۴	عنوان شاخص مالی
۱				فروش (درآمد)
۲				سود عملیاتی
۳				سود ناخالص
۴				دارایی های جاری (موجودی نقدی + بانک + دریافتی ها ، موجودی کالا و ...)
۵				بدهی های جاری (بدهی کوتاه مدت - اسناد پرداختی - مالیات پرداختنی و ...)

۱- اطلاعات ارائه شده صرفاً می بایست مربوط به ۳ سال گذشته باشد و سال های قبل از آن ملاک محاسبه امتیاز نخواهد بود.

تبصره: در صورت عدم وجود نسخه حسابرسی شده سال ۱۴۰۴ نسخه مصوب مجمع یا پیش نویس حسابرسی با ذکر وضعیت ارسال میگردد.

۲- شرکت های فاقد صورت های مالی، می بایست مبلغ فروش را براساس قرارداد های منعقد در سه سال اخیر به همراه مستندات ارائه نمایند.

۳- کارشناس خرید می بایست مبلغ مربوط به سال های قبل با ضریب تورم ۴۰٪ (چهل درصد) به ازای هر سال به روز نماید.

فرم ارزیابی کیفی (تعمیرات خارج از فنس فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۸ از ۱۴

با توجه به صورتهای مالی شرکت در ۳ سال اخیر، وضعیت توان مالی مورد سنجش قرار گرفته و مطابق جدول ذیل امتیاز لازم را کسب خواهد نمود.

جدول روش ارزیابی

امتیاز معیار	معیار	وزن	معیار
	$100\% =$ بیشتر از ۲ $70\% =$ بین ۱ تا ۲ $40\% =$ بین ۰/۵ تا ۱ $10\% =$ کمتر از ۰/۵	۴۰	میانگین فروش ۳ سال گذشته = فروش مبلغ برآورد مناقصه
	$100\% =$ بیش تر از ۱/۵ $70\% =$ ۱/۲ تا ۱/۵ $40\% =$ ۱ تا ۱/۲ $0 =$ کمتر از ۱	۳۰	دارایی های جاری = نقدینگی بدهی های جاری
	$100\% =$ بیش تر از ۷٪ $70\% =$ ۳٪ تا ۷٪ $40\% =$ ۳٪ تا ۴۰٪ $0 =$ ۰	۱۵	میانگین سود عملیاتی ۳ سال گذشته = حاشیه سود ناخالص میانگین فروش ۳ سال گذشته
	۱۰۰٪	۱۵	اعتبار صورتهای مالی
	۷۰٪		صورتهای مالی حسابرسی شده
	۴۰٪		صورتهای مالی حسابرسی نشده
	۲۰٪		بدون حسابرسی دارای اظهارنامه مالیاتی
			صرفاً صورتهای مالی داخلی
			جمع کل :



شرکت فولاد مبارکه

فرم ارزیابی کیفی
(تعمیرات خارج از فنی فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۹ از ۱۴

معیار ارزیابی : توان تجهیزاتی / کارگاه

وزن معیار : ۳۰٪

چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)				چک لیست مناقصه گر		نام فرم ارزیابی	عنوان سند/ مدرک/ گواهی
وضعیت کنترل اسناد				وضعیت کنترل اسناد			
توضیحات	عدم ارائه	ناقص است	تکمیل است	ارائه نگردید	ارائه گردید	فرم ارزیابی توان تجهیزاتی/کارگاهی	مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات، ماشین آلات و کارگاه (کپی سند یا فاکتور خرید ماشین آلات/ کارگاه)



شرکت فولاد مبارکه

فرم ارزیابی کیفی (تعمیرات خارج از فنی فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۱۰ از ۱۴

حداقل تعداد و نوع تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز مناقصه به صورت مستند به اطلاع مناقصه گران رسانده می شود.

این قسمت توسط مناقصه گزار تکمیل گردد			این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل گردد		
ردیف	شرح تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز کارفرما	حداقل تعداد مورد نیاز	امتیاز هر ردیف (بین ۰ تا ۱۰۰)	تعداد موجود	امتیاز مالکیت ۱۰۰٪ تجهیزات و ماشین آلات به نام شرکت یا نفر حقیقی
۱	بورینگ	یک دستگاه	۴۰		
۲	جرثقیل سقفی ۲۰ تن	یک دستگاه	۲۰		
۳	دستگاه فرز	یک دستگاه	۱۵		
۴	دستگاه تراش ۳ متری	یک دستگاه	۱۵		
۵	تجهیزات برشکاری و جوشکاری	یک دستگاه	۱۰		
مجموع :			۱۰۰		

وضعیت کارگاه پیمانکار

ردیف	شرح کارگاه مورد نیاز کارفرما	این قسمت توسط مناقصه گزار تکمیل گردد			توضیحات
		حداقل مترمربع مورد نیاز (مترمربع)	مترمربع موجود (متر مربع)	امتیاز مالکیت کارگاه به نام شرکت یا نفر حقیقی	امتیاز مالکیت کارگاه اجاره ای
۱	فضای کارگاهی	حداقل ۵۰۰ مترمربع			۱- در صورت وجود مترمربع کمتر از مترمربع مورد نیاز کارفرما، پیمانکار در مناقصه یا استعلام تأیید نمی گردد.
۲					۲- در صورتیکه مالکیت کارگاه بنام شرکت یا نفر شخص حقیقی باشد ۱۰۰٪ امتیاز کارگاه لحاظ و در صورتیکه کارگاه بصورت اجاره ای باشد ۵۰٪ امتیاز کارگاه لحاظ می گردد.
مجموع :					



شرکت فولاد مبارکه

فرم ارزیابی کیفی (تعمیرات خارج از فنی فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۱۱ از ۱۴

روش محاسبه امتیاز هر ردیف از تجهیزات عبارت است از :

توضیحات :

- ۱- دستگاه نظارت می بایست حداکثر ۵ تجهیز یا ماشین آلات مهم پروژه (تأثیرگذار در قیمت مناقصه/استعلام) به واحد قراردادهای خرید اعلام نماید و قسمت مربوطه قبل از درج در سایت تکمیل گردد.
 - ۲- به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی، مناقصه‌گران می‌بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در بخش شرح تجهیزات قید گردیده بر حسب توان موجود خود تکمیل نمایند.
 - ۳- مناقصه‌گران موظفند هر زمان که مناقصه‌گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین آلات مذکور را فراهم آورند.
 - ۴- ارائه کلیه مستندات مربوط به مالکیت از سوی مناقصه‌گر ضروری است.
 - ۵- در صورت لزوم و تشخیص مناقصه‌گزار به استفاده از ماشین‌آلات خاص و یا تجهیزات ویژه در موضوع مناقصه ذکر نام آن با امتیاز ویژه مربوطه لحاظ خواهد شد.
- توجه :** در صورتی که مناقصه‌گر صرفاً اظهار نظر نماید که در صورت برنده شدن در مناقصه، نسبت به خرید یا اجاره ماشین‌آلات مورد نظر کارفرما اقدام خواهد نمود هیچگونه امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت.

تاریخ:

شماره:

صفحه ۱۲ از ۱۴

وزن معيار: ۲۰٪

چک لیست مناقصه گر		چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)	
وضعیت کنترل اسناد		وضعیت کنترل اسناد	
ارائه گردید	ارائه نگردید	تکمیل است	ناقص است
عدم ارائه	توضیحات		

فرم ارزیابی کیفی (تعمیرات خارج از فنس فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۱۳ از ۱۴

توضیحات

- (۱) مناقصه‌گران می‌بایست فرم‌های فوق را تکمیل و به همراه سایر مدارک مثبت ارائه نمایند.
 - (۲) اطلاعات مربوط به قرارداد های جداول صرفاً می‌بایست درخصوص ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه موردنظر باشد و موارد قبلی ملاک امتیازدهی نخواهند بود.
 - (۳) کلیه اطلاعات مندرج توسط مناقصه‌گر در فرم های حسن سابقه می‌بایست به طور دقیق و با ذکر اطلاعات صحیح و قابل پیگیری تکمیل گردد. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی مناقصه گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی، بر عهده مناقصه‌گر می‌باشد.
- مناقصه گر می بایست اطلاعات مربوط به بیمه‌نامه، حسن انجام کار، کارکنان کلیدی و سابقه در فولاد مبارکه را براساس اسناد و مدارک معتبر مطابق جداول ۱ تا ۴ تکمیل نماید.

جدول شماره ۱) پوشش‌های بیمه‌ای اموال (آتش سوزی، مکانیزم‌ها، مسئولیت و ...) (۳۰٪)

ردیف	عنوان بیمه نامه	تاریخ اعتبار	توضیحات
۱			مناقصه گران می‌بایست روگرفت پوشش بیمه‌ای اموال را پیوست نماید .
۲			
۳			

جدول شماره ۲) حسن انجام کار (۳۰٪)

ردیف	موضوع قرارداد	کارفرما	تاریخ شروع	تاریخ پایان	توضیحات
۱					مناقصه گران می بایست حداکثر ۵ حسن انجام کار اخذ شده از کارفرما در ۵ سال گذشته در این قسمت وارد و کپی آن ضمیمه اسناد گردد
۲					
۳					
۴					
۵					

فرم ارزیابی کیفی
(تعمیرات خارج از فنی فولاد)

تاریخ:

شماره:

صفحه ۱۴ از ۱۴

جدول شماره ۳ (کارکنان کلیدی (۳۰٪)

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار	سابقه کار شرکت	مناسبت برای کار مورد نظر (بله یا خیر)	امتیاز
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							

جدول شماره ۴ (سابقه کار در شرکت فولاد مبارکه (۱۰٪)

ردیف	موضوع قرارداد	دستگاه نظارت	تاریخ شروع	تاریخ پایان	توضیحات
۱					مناقصه گر می بایست در صورتیکه قراردادی با شرکت فولاد مبارکه منعقد نموده (حداکثر ۵ قرارداد) را در این قسمت وارد و مستندات آن را ضمیمه نماید.
۲					
۳					
۴					
۵					

نکات مهم :

- ۱- با توجه به محدودیت جدول فوق الذکر جهت درج کامل مشخصات کل نفرات کلیدی شرکت مناقصه گر، مناقصه گران می بایست نسبت به تکمیل جداولی مشابه جداول فوق به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل : چارت سازمانی شرکت و ساختار تشکیلاتی و مسئولیت های پرسنل برای انجام کار جهت ارزیابی و امتیازدهی کفایت کارکنان / لیست نفرات/ مدارک تحصیلی / سوابق کاری) اقدام نمایند.
- ۲- حداقل تعداد، تخصص و سایر مشخصات کارکنان کلیدی مناقصه گر (در صورت لزوم) توسط مناقصه گزار در گزارش شناخت تعیین می شود، در صورتیکه کارکنان کلیدی مناسب و صلاحیت دار برای کار مورد نظر معرفی شوند امتیاز ۱۰۰ در نظر گرفته می شود در غیر اینصورت به نسبت امتیاز کاهش میابد.